

Самаркандский институт экономики и сервиса

Кафедра "Менеджмент"

**Список вопросов, которые будут заданы на итоговом (письменном) экзамене
по предмету «Академические навыки и профессиональная компетентность» в
весеннем семестре 2025/2026 учебного года**

1. В чем заключается основная актуальность дисциплины «Академические навыки и профессиональная компетентность»?
2. Каковы главная цель и ключевые задачи изучения данной дисциплины?
3. Что понимается под термином «академические навыки» в современной образовательной среде?
4. Каково практическое значение академических навыков для будущего специалиста?
5. Какие основные требования предъявляются к студентам при изучении научных дисциплин?
6. Как раскрывается сущность понятия «компетентность» в образовании?
7. Какие качества формируют основу профессиональной компетентности?
8. В чем заключается специфика социальной компетентности работника?
9. Что включает в себя понятие специальной (профессиональной) компетентности?
10. Какова роль психологической компетентности в построении карьеры?
11. В чем особенности методологической компетентности специалиста?
12. Какие навыки определяют информационную компетентность?
13. Что понимается под творческой компетентностью?
14. Как проявляется инновационная компетентность в профессиональной среде?
15. Какие профессиональные компетенции требуются для специалистов в области экономики и менеджмента?
16. Какие существуют актуальные требования работодателей к профессиональным компетенциям выпускников?
17. Каким образом академические навыки влияют на формирование профессиональной компетентности?
18. Что представляет собой учебная деятельность как научно-педагогическая категория?
19. В чем заключается сущность и структура личной учебной деятельности?
20. Какие инструменты наиболее эффективны для организации самостоятельной учебной деятельности?
21. Что включает в себя понятие «учебные навыки»?
22. Как классифицируются основные учебные навыки студента?
23. Что понимают под термином «жесткие навыки» (hard skills)?
24. Приведите примеры жестких навыков, необходимых экономисту или менеджеру.
25. Что понимают под термином «мягкие навыки» (soft skills)?
26. Почему мягкие навыки становятся все более важными на современном рынке труда?
27. В чем заключается главное отличие hard skills от soft skills?
28. Каковы основные способы формирования базовых учебных навыков?
29. Какие методы способствуют развитию и закреплению учебных навыков?
30. Какова роль самообразования в развитии жестких и мягких навыков?
31. Как инструменты тайм-менеджмента помогают в организации учебной деятельности?
32. Какова взаимосвязь между учебной деятельностью и профессиональным успехом?
33. Что включает в себя понятие «личное развитие» студента?

34. Какие методы планирования личного развития считаются наиболее эффективными?
35. В чем заключается суть концепции самоорганизации личности?
36. Какие элементы включает в себя процесс самоорганизации?
37. Как развивать навыки самоорганизации в повседневной учебной рутине?
38. Что является главным результатом эффективной самоорганизации?
39. Как понятие «успех» трактуется в контексте академической деятельности?
40. В чем выражается личная ответственность студента за процесс обучения?
41. Как личная ответственность влияет на достижение эффективных результатов?
42. Каким образом можно максимально эффективно использовать доступные учебные материалы?
43. Какие критерии определяют успешность личного планирования?
44. В чем заключается роль мотивации в процессе личного развития?
45. Как постановка SMART-целей помогает в самоорганизации?
46. Какие барьеры чаще всего мешают эффективной самоорганизации?
47. Каким образом анализ собственных ошибок способствует личному развитию?
48. Как самостоятельное обучение дополняет основное содержание образовательной программы?
49. Что включает в себя понятие «содержание обучения» в высшей школе?
50. В чем состоят основные принципы самостоятельного обучения?
51. Какие факторы определяют успешное интеллектуальное обучение?
52. В чем разница между традиционным и стратегическим обучением?
53. Что означает аббревиатура CREAM в стратегии эффективного обучения?
54. Как принцип «Творчество» (Creative) реализуется в стратегии CREAM?
55. Что означает принцип «Рефлексия» (Reflective) в модели CREAM?
56. Как принцип «Эффективность» (Effective) применяется к учебному процессу?
57. Какова роль принципа «Активность» (Active) в усвоении знаний?
58. Почему принцип «Мотивация» (Motivated) считается фундаментом стратегии CREAM?
59. Какие навыки управления временем (тайм-менеджмента) наиболее важны для студента?
60. Как использование матриц приоритетов (например, матрицы Эйзенхауэра) помогает в учебе?
61. Что такое прокрастинация и как с ней бороться в процессе обучения?
62. Какие методы управления учебным стрессом существуют?
63. Как преодолевать состояние психологического дискомфорта во время сессии?
64. Какую роль играет режим труда и отдыха в стратегическом обучении?
65. Как физическая активность влияет на управление стрессом и эффективность учебы?
66. Что представляет собой процесс критического чтения?
67. Почему навыки критического чтения жизненно важны для академического исследователя?
68. Какие существуют инструменты для эффективного критического чтения?
69. В чем заключается разница между беглым просмотром и аналитическим чтением?
70. Как правильно формулировать вопросы к тексту в процессе критического чтения?
71. Какова методика создания эффективных заметок при работе с научной литературой?
72. Что такое аннотация и каковы правила ее составления?
73. В чем отличие аннотации от реферата или конспекта?

74. Какие существуют эффективные способы работы с напоминаниями и закладками?
75. Как визуализация прочитанного (mind maps, схемы) помогает в усвоении материала?
76. Как определять объективность и достоверность информации при чтении статьи?
77. Что такое «фактчекинг» в контексте критического чтения?
78. Как выявлять скрытые смыслы и авторскую предвзятость в тексте?
79. Какие методы структурирования информации из различных источников наиболее удобны?
80. Как навыки критического чтения помогают при написании собственных академических работ?
81. Что включает в себя общее понятие «письмо» в контексте коммуникации?
82. На какие основные виды подразделяется письменная речь?
83. В чем заключается сущность понятия «академическое письмо»?
84. Каковы ключевые элементы структуры академического текста?
85. Какие формы академического письма наиболее распространены в вузах?
86. Чем академическое эссе отличается от научной статьи?
87. Каковы основные требования к стилю и языку академического письма?
88. Какие существуют способы и стилистические приемы обогащения академического текста?
89. Как правильно формулировать тезис в академической работе?
90. Какова роль аргументации в структуре академического письма?
91. Что такое абзац в академическом тексте и по каким правилам он строится?
92. Как избегать логических ошибок при написании научной работы?
93. В чем значимость редактирования и вычитки (proofreading) чернового варианта текста?
94. Какие программы и онлайн-сервисы могут помочь в улучшении академического письма?
95. Как преодолеть «страх чистого листа» при начале работы над текстом?
96. Что понимается под информационными источниками и научной литературой?
97. Как классифицируются виды источников и литературы по степени первичности (первичные, вторичные, третичные)?
98. Приведите примеры первичных источников информации в экономике.
99. В чем особенности вторичных источников литературы?
100. Какие методы поиска академических источников считаются наиболее эффективными?
101. Какие научные базы данных и электронные библиотеки рекомендуются для поиска литературы?
102. Как правильно использовать ключевые слова и логические операторы при поиске информации?
103. Каковы основные правила критического использования найденных источников?
104. В чем заключается порядок регистрации и учета использованных источников в процессе исследования?
105. Какие существуют международные стили цитирования (APA, MLA, Harvard, Chicago)?
106. Каковы требования к оформлению библиографического списка (списка литературы) по стандартам Республики Узбекистан?

107. Как правильно оформлять внутритекстовые ссылки, чтобы избежать обвинений в плагиате?
108. Что такое «цифровая информация» в современном обществе?
109. Каковы основные характеристики цифровой информации?
110. В чем заключается экономическое значение цифровой информации для предприятий и государства?
111. В каких основных формах может быть представлена цифровая информация?
112. Что понимается под интеллектуальной собственностью в цифровой среде?
113. Раскройте понятие «авторство» применительно к научным и академическим трудам.
114. Что такое академический плагиат и каковы его основные формы?
115. В чем разница между преднамеренным плагиатом и ошибками в цитировании?
116. Какие действия квалифицируются как нарушение авторских прав?
117. Каковы негативные последствия плагиата для студента и ученого (этические, академические, юридические)?
118. Что такое «самоплагиат» и почему он также считается нарушением академической этики?
119. Какие современные технологии и инструменты используются для обнаружения плагиата?
120. Как работают системы «Антиплагиат» и каковы принципы их анализа?
121. Как правильно парафразировать текст, чтобы это не считалось плагиатом?
122. В чем заключается концепция совместного обучения (collaborative learning)?
123. Каковы основные преимущества работы с другими студентами над совместными проектами?
124. Что такое тимбилдинг и каково его значение в академической и профессиональной среде?
125. Какие навыки необходимы для эффективной работы в команде?
126. Как распределять роли в команде при выполнении группового задания?
127. Какие способы разрешения конфликтов в команде считаются наиболее конструктивными?
128. Как развивать лидерские качества в процессе студенческой деятельности?
129. Чем лидер отличается от формального руководителя группы?
130. В каких формах могут быть представлены результаты научно-исследовательской деятельности?
131. Каков порядок и основные правила формализации результатов исследований?
132. Каковы принципы создания эффективной презентации в программе MS PowerPoint?
133. Как правильно визуализировать данные (таблицы, графики, диаграммы) на слайдах?
134. Что такое информационная система HEMIS и каковы ее функции в вузе?
135. Каков порядок внесения результатов самостоятельной работы в платформу HEMIS?
136. Каковы требования к загрузке курсовых работ и проектов в систему HEMIS?
137. Как осуществляется формализация и оформление отчетов о прохождении квалификационной практики?
138. Каковы структурные требования к написанию выпускных квалификационных работ (ВКР)?
139. В чем заключается специфика формализации магистерских диссертаций?
140. Как правильно подготовить защитную речь для презентации диссертации или ВКР?
141. Что такое творческое мышление (креативность) и в чем его сущность?

142. Какие существуют основные преимущества развитого творческого мышления для менеджера?
143. Какие инструменты и методики используются для развития творческого мышления?
144. В чем заключается суть модели творческого мышления 4P (Person, Process, Press, Product)?
145. Как метод мозгового штурма помогает в решении академических и бизнес-задач?
146. Как творческое мышление применяется для решения сложных, нестандартных проблем?
147. Какие существуют эффективные способы развития навыков решения проблем (Problem Solving)?
148. Почему предпринимательство рассматривается как особая форма творческой деятельности?
149. Что включает в себя процесс исследования творческих проблем на рынке?
150. Что такое «дизайн-мышление» (Design Thinking) и каковы его основные этапы?
151. В чем заключается подход «систематического творческого мышления» (SIT)?
152. Как креативность помогает при внедрении новых видов услуг (например, в банковском секторе)?
153. Какова взаимосвязь между творческим мышлением и развитием онлайн-услуг для предпринимателей?
154. На какие виды классифицируется компетентность в современной науке управления?
155. Раскройте специфику профессиональных компетенций в цифровой экономике.
156. Какие существуют основные подходы к непрерывному развитию профессиональных компетенций?
157. Что такое коммуникативные навыки и почему они критически важны в любой профессии?
158. Какие формы деловой коммуникации (устные, письменные, невербальные) вы знаете?
159. Как активно слушать и эффективно предоставлять обратную связь?
160. Что включает в себя понятие «навыки работы с технологиями» в XXI веке?
161. Как цифровая грамотность влияет на конкурентоспособность специалиста?
162. В чем проявляется инициативность сотрудника на рабочем месте?
163. Какие конкретные навыки относятся к предпринимательским?
164. Как развивать навыки стратегического планирования и организации процессов?
165. Что понимают под термином «экологические навыки» (Green skills) и какова их актуальность?
166. Каким образом осуществляется изучение и анализ требований потенциального работодателя?
167. Зачем нужно адаптировать свои компетенции под конкретные вакансии на рынке труда?
168. Какие существуют правила подготовки документов, содержащих персональную информацию (резюме, CV)?
169. В чем отличие хронологического резюме от функционального?
170. Каковы требования к написанию сопроводительного письма (Cover Letter)?
171. Как правильно сформировать профессиональное портфолио для работодателя?
172. Как подготовиться к прохождению профессионального собеседования (интервью)?

173. Какие математические навыки необходимы специалистам в сфере экономики и менеджмента?
174. Как базовые знания математики и статистики помогают в принятии управленческих решений?
175. Какие существуют методы сбора количественных и качественных данных?
176. В чем заключается процесс первичного анализа собранных данных?
177. Какие компьютерные программы (Excel, SPSS и др.) используются для анализа данных?
178. Как правильно интерпретировать статистические показатели и рыночные тенденции?
179. Что такое прогнозирование и какие математические модели для этого используются?
180. Почему для современного исследования критически важны междисциплинарные знания?
181. Как знания в области налоговой политики могут пересекаться с инновационным менеджментом?
182. В чем заключается алгоритм проведения прикладного экономического исследования?
183. Как правильно сформулировать гипотезу в академическом исследовании?
184. Какова роль эмпирических данных в подтверждении теоретических концепций?
185. Какие методы количественного анализа наиболее применимы для оценки региональной экономики?
186. Как применять методы качественного анализа (опросы, фокус-группы, кейс-стади) в менеджменте?
187. В чем заключается специфика оформления кейс-стади в области связей с общественностью (PR)?
188. Как правильно интегрировать вопросы и ответы при составлении практических кейсов?
189. Почему в аналитических отчетах рекомендуется использовать развернутый текстовый контент вместо кратких глоссарных терминов?
190. Как критически оценивать точность математических расчетов в чужих исследованиях?
191. Какие навыки необходимы для выявления логических ошибок в расчетах конкурентов или партнеров?
192. Как грамотно организовать процесс редактирования 10-страничной научной статьи перед отправкой в журнал?
193. Каковы особенности структурирования 5-страничных тезисов для научной конференции?
194. Какие компетенции нужны для стандартизации визуального оформления многостраничных презентаций?
195. В чем состоит этика использования систем искусственного интеллекта при написании курсовых работ?
196. Как навыки самостоятельного обучения помогают адаптироваться к быстро меняющимся требованиям рынка?
197. В чем важность академической честности при формировании профессиональной репутации?

198. Как умение работать с большими объемами информации предотвращает профессиональное выгорание?
199. Какие стратегии помогают трансформировать академические навыки в практический управленческий опыт?
200. Как непрерывное образование (Life-long learning) определяет долгосрочный профессиональный успех?

Заведующий кафедрой
«Менеджмент» к.э.н., доцент



Ф. У. Турсунов